

П Р И К А З

«09» января 2023 г.

№ 1/1

Санкт-Петербург

По основной деятельности

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Создать комиссию по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного комплаенса в СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40» (далее – комиссия) и утвердить состав комиссии согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Начальнику отдела кадров Цветковой Т.Б. ознакомить с настоящим приказом работников СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40».
4. Обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40».
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40»



Чеботарева И.А.

Положение
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс) в
СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) в СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40» (далее – Учреждение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

1.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

1.3. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Учреждения в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.4. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют

федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Учреждении антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Учреждением;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение/должностное лицо» - подразделение/должностное лицо Учреждения, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Учреждении.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главным врачом СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40», который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает правовые акты, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за неисполнение работниками Учреждения требований антимонопольного законодательства, антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- е) утверждает карту рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- ж) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства Учреждения;
- з) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом – комиссией, созданной в целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении (далее – комиссия).

2.2. Состав комиссии определяется локальным актом Учреждения.

2.3. Функции комиссии:

- а) подготовка и представление главному врачу Учреждения на утверждение локального акта об антимонопольном комплаенсе (внесение в него изменений), а также документов Учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков;
- в) предотвращение и урегулирование конфликта интересов в деятельности работников Учреждения, разработка предложений по предотвращению конфликта интересов;
- г) консультирование работников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- д) организация взаимодействия со структурными подразделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- е) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- ж) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- з) информирование главного врача Учреждения о документах Учреждения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- и) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- к) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе;
- л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждения

3.1. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства комиссией Учреждения проводится:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ локальных актов Учреждения;
- в) анализ проектов локальных актов Учреждения;
- г) мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) комиссией Учреждения анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

- а) сбор в Учреждении сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства.
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с

указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) комиссией анализа локальных актов Учреждения реализуются мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Учреждении;

б) представление главному врачу Учреждения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в локальные акты Учреждения;

в) подготовка по итогам сбора информации о правоприменительной практике в Учреждении аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении.

3.4. Риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно Приложению № 1 к Положению.

3.5. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссией составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков (Приложение № 2 к Положению).

3.6. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссия ежегодно разрабатывает мероприятия («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждением подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. Плановые значения показателей эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются комиссией и утверждаются главным врачом Учреждения на отчетный год.

5.2. Комиссия ежегодно проводит оценку достижения показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5.4. При оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса Учреждения учитываются материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а также ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденные главным врачом Учреждения.

6. Порядок ознакомления работников Учреждения с Положением

6. 1. При приеме на работу в Учреждение работник должен быть ознакомлен с настоящим Положением начальником отдела кадров.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Учреждением антимонопольного законодательства;

- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется не реже одного раза в год комиссией главному врачу Учреждения.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный комиссией Учреждения, должен быть размещен в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Приложение № 1 к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс) в
СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40»

**Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствуют
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности работников Учреждения (штраф, дисквалификация)

Приложение № 2 к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс) в
СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40»

Форма

Карты рисков нарушения антимонопольного законодательства

(далее – риски)

за отчетный период: _____ год

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Описание причин возникновения рисков	Уровень риска

Приложение № 3 к Положению
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс) в
СПб ГБУЗ «Женская консультация № 40»

Форма

**Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства**

№ п/п	Мероприятия по снижению и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ответственный исполнитель	Срок исполнения

Приложение № 2 к приказу
«Об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)»
от «09» января 2023 № 1/1

Состав комиссии
по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения здравоохранения «Женская консультация № 40»

Председатель комиссии:
Чеботарева И.А.

Члены комиссии:
Смирнова Е.В. – главный бухгалтер
Соколова М.Г. – экономист
Бусаргина О.П. – главная акушерка

Секретарь:
Павлов Г.П. – специалист по ГО